

2026 年 10 月 16 日

関係各位

東京大学社会科学研究所長
宇野重規

教員の募集について

このたび、東京大学社会科学研究所では、下記の要項にしたがい、教員の募集を行ないます。
つきましては、関係方面に周知ならびに掲示方よろしくお願いいたします。

記

1. 募集対象 助教 2 名
2. 所属 社会調査・データアーカイブ研究センター（調査基盤研究分野）
3. 専門分野 社会調査
4. 業務内容
 - 1) SSJ データアーカイブにおけるデータの提供および寄託にかかわる業務
 - 2) 海外のデータアーカイブとのネットワーク構築のための業務
 - 3) 社会調査・計量分析に関する研究
 - 4) そのほか社会調査・データアーカイブ研究センターおよび大学の運営に必要な業務変更の範囲：配置換、兼務及び出向を命じることがある（意に反して命じられることは原則ない。詳細は東京大学教員の就業に関する規定第 4 条による。）
5. 契約期間 2027 年 4 月 1 日～2032 年 3 月 31 日
※ただし 65 歳に達する年次にて任期終了
6. 更新の有無
更新なし
7. 試用期間 採用された日から 14 日間
8. 就業場所 東京大学社会科学研究所（東京都文京区本郷 7－3－1）
変更の範囲：本学の指定する場所（配置換又は出向を意に反して命じられることは原則ない。）

詳細は東京大学教員の就業に関する規程第4条による。)

9. 就業時間 専門業務型裁量労働制により1日7時間45分勤務したものとみなされる。

10. 休日 土・日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)

11. 休暇 年次有給休暇、特別休暇等

12. 賃金等 年俸制を適用し、業績・成果手当を含め、月額40～50万円程度(資格、能力、経験等に応じて決定)。昇給制度、賞与及び退職金はなし。諸手当、通勤手当(原則55,000円まで)の他、本学の定めるところによる。

13. 加入保険 法令の定めにより文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入

14. 応募資格

1) 大学院博士課程を修了した者(2027年3月末日までに修了見込の者を含む)

またはそれと同等の研究歴を有するもの。

2) 社会科学の分野において、統計データを用いた実証的な研究を行う能力を有すること。

3) 社会調査データの創出・管理に関する全工程に関して十分な経験があり、統計的分析手法についても知識を有すること。さらに、データ公開のためのメタデータの作成とデータキュレーションについて強い関心と意欲を有すること。

4) SPSS、SAS、STATA、R、Pythonなどのデータ解析ソフトを使いこなす能力を有すること。

5) 日本語での意思疎通に支障がないこと(国籍は問わない)。

6) 英語を用いた業務(海外の研究者との連絡や打ち合わせ、国際ワークショップやセミナーの企画・運営など)に取り組めること。

15. 提出書類

a) 履歴書: 形式自由で1通。以下を記入すること。

i. 氏名

ii. 連絡先 (Email)

iii. 学歴

iv. 職歴

v. 業績一覧

vi. researchmap および自分のウェブサイトの URL(任意)

※ 生年月日、性別、個人住所、写真は不要。

b) 応募理由（これまでの社会調査の実務経験とデータアーカイブ業務への意欲について具体的に記述）（A4、1枚程度、形式自由）1通。

c) 採用後の当研究所における研究活動計画書（A4用紙にて1枚以内）1通。

d) 主な研究業績（学術論文、学術書籍等）3本以内。

e) 学生に対するセクハラ・性暴力等を原因とする過去の刑事罰・行政処分及び懲戒処分にかかる申告書

※その他、最終面接合格者には、東京大学の様式による履歴書1通と、最終学歴の大学院の卒業証明書または修了証明書1通を、指定の期日までに提出いただきます(2027年1月頃を予定)。提出書類の返却は一切いたしませんのでご了承ください。

16. 提出期限 2026年11月16日（月）必着

17. 提出方法

次の URL から JREC-IN の該当ページにアクセスし、「15. 提出書類」の a)~e) の各種書類に相当する pdf ファイル(紙媒体の原本をスキャンして pdf 化しても可)を1つの zip ファイル(パスワード無し)にまとめ、以下の URL にアップロードすること。

<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop> （データ番号：D126101208）

※注意点:

(i) JREC-IN でのユーザーログインが必要です。

(ii) 提出書類はそれぞれ別の pdf ファイルとし、各ファイル名は、姓名と提出書類の種別をあらわすアルファベットをつけること(例:東大みらいの場合、TodaiMirai_a.pdf、TodaiMirai_b.pdf、・・・とする。同種の提出書類で複数のファイルがある場合、TodaiMirai_d1.pdf、TodaiMirai_d2.pdf、・・・とする。zip ファイルは TodaiMirai.zip とする)。

(iii) zip ファイルが 20Mb を超えるなどアップロードが不可能な著書または論文がある場合は、それについてのみ、郵送することも可とします(コピー可)。この場合、郵送物に、電子的応募を行っている旨を明記してください。封筒には「教員(センター調査基盤助教)応募書類在中」と朱書きのうえ、簡易書留郵便、国際スピード郵便(EMS)またはそれらに類する郵送手段にて下記に送付ください。

送付先：〒113-0033 東京都文京区本郷7丁目3番1号

東京大学社会科学研究所総務チーム(庶務担当)

18. 選考方法

1) 書類選考

2) 必要に応じて面接(該当する応募者に直接連絡いたします)。面接(オンライン)は2026年11月26日(木)を予定しています(時間は応相談)。

19. 問い合わせ先

〒113-0033 東京都文京区本郷7丁目3番1号
東京大学社会科学研究所総務チーム（庶務担当）
（E-mail: shomu@iss.u-tokyo.ac.jp）

※問い合わせはメールにてお願いします。

20. 募集者名称 国立大学法人東京大学

21. 備考

- 1) 取得した個人情報は、本人選考以外の目的には利用しません。
- 2) 選考結果については、選考が終了し次第、応募者本人に通知します。
- 3) 東京大学社会科学研究所の概要等については、ホームページをご覧ください。

日本語版 <https://iss.u-tokyo.ac.jp/>

英語版 <https://iss.u-tokyo.ac.jp/en/>

社会科学研究所は全学の男女共同参画推進の趣旨を尊重し、男女に平等に門戸を開くものであるとの認識に立ち選考を行います。社会科学研究所では仕事と生活の調和を目指し、公的な会議を17時以降に行わないなどの取り組みを行っております。

東京大学の男女共同参画の取り組みについては、以下をご覧ください。

<https://www.u-tokyo.ac.jp/kyodo-sankaku/ja/index.html>

- 4) 応募者は、下記掲載の東京大学「科学研究行動規範」を熟読した上でご応募下さい。

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/research/ethics/index.html>

- 5) 受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

- 6) 採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。